

План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ «Д/с № 2 «Родничок» на 2022/2023 учебный год

Задачи профсоюзной организации

- активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социально защищенности работников детского сада;
- содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга;
- укреплять и развивать профессиональную солидарность.

Сентябрь

1. Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый 2022/2023 учебный год.
2. Провести учёт членов Профсоюза.
3. Подготовить проведение праздника, посвящённое Дню дошкольного работника.
4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.

Октябрь

1. Оформление профсоюзного уголка.
2. Проверка общественного контроля за порядком ведения трудовых книжек работников

Ноябрь

1. Проверить соблюдение администрацией трудового законодательства и норм охраны труда (тарификация, режим рабочего времени, график отпусков, инструкции по охране труда, аттестация работников).
2. Подготовка образовательного учреждения к зиме.
3. Участие профсоюзной организации в подготовке и проведении аттестации педагогических работников ДОУ.

Декабрь

1. Провести заседание профкома «О проведении новогоднего вечера сотрудников»
2. Подготовка новогоднего праздника для работников ДОУ.
3. Проверка выполнения соглашения по ОТ.

Январь

1. Отчет о выполнении коллективного договора.
2. Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета.
3. Заключение Соглашения по ОТ на 2023 г.

Февраль

1. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.
2. Начать подготовку к мероприятиям, посвящённым Международному женскому Дню 8 Марта

Март

1. Информировать членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов.
2. Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.

Апрель

1. «День здоровья»
2. Проверить санитарное состояние кухни, групп.
3. Принять участие в организации и проведении субботника.
4. Заседание профкома «Об организационных вопросах»

Май

1. Уточнить график отпусков.
2. Разработать мероприятия по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза.
3. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.

Июнь

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.
2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ.
3. Проверить выполнение Соглашения по ОТ за I полугодие 2023 г.
4. Организовать день здоровья (выезд на природу).