



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2023 года № 379
г. Курган

О внесении изменения в постановление Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 475

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа Курганской области Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 475 «О Порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядке ее выплаты» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 13 декабря 2023 года № 379
«О внесении изменения в постановление
Правительства Курганской области
от 14 октября 2013 года № 475»

«Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 14 октября 2013 года № 475
«О Порядке обращения родителей
(законных представителей) детей,
посещающих образовательные
организации, реализующие
образовательную программу
дошкольного образования, за
получением компенсации платы,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за
детьми, и порядке ее выплаты»

**Порядок обращения родителей (законных представителей) детей,
посещающих образовательные организации, реализующие
образовательную программу дошкольного образования, за получением
компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за детьми, и порядок ее выплаты**

1. Порядок обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок ее выплаты (далее — Порядок) определяют правила обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих государственные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Курганской области (далее - образовательная организация), за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее — компенсация), и правила ее выплаты.

В Порядке под образовательными организациями понимаются организации, осуществляющие образовательную деятельность, и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность.

Понятие организации, осуществляющей образовательную деятельность, в Порядке используется в значении, установленном статьей 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации».

Понятие ребенка в Порядке используется в значении, установленном статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации.

2. Размер компенсации составляет 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Курганской области (далее — средний размер родительской платы), на первого ребенка, 50 процентов среднего размера родительской платы — на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы — на третьего ребенка и последующих детей.

Компенсация выплачивается пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательной организации.

3. Средний размер родительской платы устанавливается органом исполнительной власти Курганской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательную организацию, внесший родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации (далее - заявитель), в семьях, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области.

5. Для получения компенсации заявитель представляет в образовательную организацию или учредителю образовательной организации следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации (далее - заявление);

2) справку, подтверждающую, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Курганской области (далее — справка о среднедушевом доходе). Справка о среднедушевом доходе выдается подведомственными учреждениями Главного управления социальной защиты населения Курганской области.

В последующем заявитель вправе предоставлять справку о среднедушевом доходе в образовательную организацию или учредителю образовательной организации, которую посещает ребенок, ежегодно в период с 1 августа по 15 сентября;

3) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

4) копию документа, подтверждающего, что заявитель является законным представителем ребенка;

5) копии документов, подтверждающих сведения о рождении ребенка, выданных компетентными органами иностранных государств, и их перевода на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

6) справку с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) заявителя, подтверждающую обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) в случае если такие дети имеются в семье;

7) согласия лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных

данных;

8) копии документов, подтверждающих сведения о регистрации брака, выданные компетентными органами иностранных государств, с переводом на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

9) копии документов, подтверждающих сведения о расторжении брака, выданных компетентными органами иностранных государств, с переводом на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства).

6. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы и сведения, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения о лишении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

2) сведения об ограничении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

3) сведения об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

4) сведения о заключении (расторжении брака) между родителями (законными представителями) ребенка (детей), проживающего в семье;

5) сведения об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей), проживающего в семье;

6) сведения об изменении фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество;

7) сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми), проживающим в семье.

7. Заявление, документы и сведения, указанные в пунктах 5, 6 Порядка, также могут быть направлены в образовательную организацию или учредителю образовательной организации почтовым отправлением либо в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в случае наличия соглашения, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» между многофункциональным центром и учредителем образовательной организации.

8. Образовательная организация или учредитель образовательной организации в течение восьми рабочих дней со дня обращения заявителя рассматривает документы (сведения), представленные заявителем и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о предоставлении компенсации и определяет ее размер либо решение об отказе в предоставлении компенсации.

О принятом решении о предоставлении компенсации заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения, посредством почтовой связи (электронной почты, телефонной связи), о чем делается соответствующая отметка в решении о предоставлении

компенсации.

О принятом решении об отказе в предоставлении компенсации заявитель уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения, посредством почтовой связи (электронной почты). В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации в уведомлении указываются причины отказа.

9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) лицо, подавшее заявление, не относится к кругу лиц, установленных пунктом 4 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка;

3) недостоверность представленных документов и (или) сведений;

4) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов Курганской области;

5) заявитель отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в образовательную организацию или к учредителю образовательной организации.

10. В случае если у заявителя возникло право на получение компенсации впервые, компенсация назначается с первого числа месяца, в котором заявитель обратился с документами (сведениями), указанными в пунктах 5, 6 Порядка, но не ранее дня возникновения права на ее получение.

11. Об обстоятельствах, влекущих изменение размера компенсации (прекращение опеки (попечительства), лишение родительских прав, ограничение в родительских правах, смерть ребенка, отмена усыновления), заявитель обязан уведомлять образовательную организацию (учредителя образовательной организации), принявшую (принявшего) решение о предоставлении компенсации, в течение 10 рабочих дней со дня их возникновения.

С месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в абзаце первом настоящего пункта, образовательной организацией или ее учредителем назначается компенсация в ином размере.

12. Выплата компенсации прекращается с 1 октября текущего года в случае отсутствия справки о среднедушевом доходе.

13. При предоставлении заявителем справки о среднедушевом доходе выплата компенсации назначается (возобновляется) с месяца, следующего за месяцем ее предоставления.

14. Выплата компенсации осуществляется образовательной организацией или учредителем образовательной организации в зависимости от выбранного способа: путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, или наличными денежными средствами.

Компенсация выплачивается (перечисляется на счет, открытый в кредитной организации) до 25 числа месяца, следующего за месяцем внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.».